

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Коневокая основная общеобразовательная школа»

Принято
протокол заседания
педагогического совета
№ 3 от 08.11.2021г.

Принято с учетом мнения
обучающихся и родителей
Протокол № 2 от 08.11.2021

Утверждено
Директор МБОУ «Коневокая
ООШ»

З.Н. Звоничева

приказ от 08.11.2021 от 08.11.2021

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых
в МБОУ «Коневокая ООШ», не предусмотренных учебным планом**

д. Конево
2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает правила посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Коневская основная общеобразовательная школа» (Далее – Школа) и не предусмотренных учебным планом учреждения (далее также – мероприятия).

1.2. В соответствии с частью 4 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся Школы имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

1.3. Принудительное привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к участию в мероприятиях, проводимых Школой, и не предусмотренных учебным планом, не допускается. Участие в таких мероприятиях является правом, а не обязанностью обучающихся.

1.4. Запрещается привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой.

Привлечение несовершеннолетних обучающихся Школы к труду, не предусмотренному образовательной программой, осуществляется в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом образовательной организации.

1.5. Отказ родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося от привлечения, обучающегося к участию в мероприятиях, проводимых Школой, и не предусмотренных учебным планом, к труду, не предусмотренному образовательной программой, оформляется в письменном виде и фиксируется подписью одного из родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

1.6. Категорически запрещается использовать поступивший отказ обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося в целях создания дискриминационных условий для указанных лиц.

Недопустимо учитывать отказ обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося от привлечения обучающегося к участию в мероприятиях, проводимых образовательной организацией, и не предусмотренных учебным планом, при выставлении отметок текущего контроля, промежуточной аттестации; принятии решения о поощрении обучающегося.

1.7. За отказ обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося от привлечения обучающегося к участию в мероприятиях, проводимых учреждением, и не предусмотренных учебным планом, к такому обучающемуся не могут быть применены меры дисциплинарного взыскания, предусмотренные Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 г. № 185, а также меры педагогического воздействия.

1.8. Отсутствие отказа обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося от привлечения обучающегося к участию в мероприятиях, проводимых учреждением, и не предусмотренных учебным планом, оформленного в соответствии с п. 1.5. настоящего Порядка, подтверждает согласие обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося к привлечению обучающегося к труду, не предусмотренному образовательной программой.

1.9. Мероприятия, проводимые Школой и не предусмотренные учебным планом, могут быть организованы по следующим направлениям: спортивно-оздоровительное; досуговое; общеинтеллектуальное; духовно-нравственное; военно-патриотическое; общекультурное; социальное; профориентационное, туристско-краеведческое, в том числе через индивидуальные, групповые и коллективные формы.

1.10. Проведение мероприятий, не предусмотренных учебным планом, основывается на следующих принципах:

1) законность - соблюдение положений Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иных законодательных актов Российской Федерации, устава образовательной организации, иных локальных нормативных актов, принимаемых учреждением в соответствии с её компетенцией в установленной сфере деятельности;

2) добровольность участия в мероприятии.

1.11. Мероприятия включаются в план работы образовательной организации на текущий учебный год, который утверждается распорядительным актом директора Школы.

При проведении внеплановых мероприятий, инициатор проведения мероприятия согласовывает его проведение с директором Школы в срок, не менее чем за 7 учебных дней до предполагаемой даты проведения.

1.12. На основании распорядительного акта директора образовательной организации назначаются лица, ответственные за организацию и проведение мероприятия, дежурные из числа педагогических и иных работников образовательной организации, утверждается план проведения мероприятия.

Указанные лица должны быть ознакомлены с распорядительным актом директора Школы под роспись.

1.13. Лица, ответственные за организацию и проведение мероприятия, несут ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время организации и проведения мероприятия.

1.14. План проведения мероприятия, время его начала и окончания, а также особые требования к проведению мероприятия, должны быть заранее доведены до сведения обучающихся, путем информационных сообщений на доске объявления.

1.15. Все проводимые мероприятия носят воспитательный характер и направлены на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в художественно-эстетическом, нравственном, социальном и интеллектуальном развитии;
- формирование культуры здорового образа жизни, общей культуры;
- выявление, развитие и поддержку талантливых детей.

1.16. Формы проведения мероприятий определяют директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе и лица, ответственные за проведение мероприятий.

1.17. Информация об организуемых мероприятиях размещается в течение учебного года на сайте учреждения, информационных стендах, афишах, а также данную информацию обучающихся узнают от педагогического работника объединения.

1.18. Посетителями мероприятий являются:

- обучающиеся учреждения;
 - непосредственные участники мероприятия;
 - зрители мероприятия;
 - родители (законные представители) обучающихся;
- работники Центра;
- сторонние физические и юридические лица;
- приглашенные.

2. Порядок посещения мероприятий

2.1. Лица, ответственные за организацию и проведение мероприятия:

- до начала мероприятия проводят инструктаж с обучающимися по правилам поведения, технике безопасности, правилам пожарной безопасности, антитеррористической безопасности;
- несут ответственность за жизнь и здоровье обучающихся.

2.2. Если мероприятие проводится только для обучающихся Школы, педагог предоставляет информацию о мероприятии обучающимся родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся. На основании их устного согласия педагогический работник Школы составляет списки участников мероприятия.

Состав обучающихся, участвующих в мероприятии, программа мероприятия, время его начала и окончания, а также особые требования к проведению мероприятия

оговариваются приказом директора Школы о проведении мероприятия и должны быть заранее доведены до сведения обучающихся.

2.3. Если мероприятие проводится для всех категорий посетителей, выбор посещения мероприятия обучающиеся осуществляют добровольно и извещают устно о своем решении педагогического работника Школы.

2.4. Вход для посетителей в помещение, в котором проходит мероприятие, разрешается за 15 минут до начала мероприятия.

2.5. Вход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом.

3. Правила проведения мероприятий

3.1. Правила проведения мероприятий являются обязательными для всех обучающихся Школы, а также иных участников мероприятия (родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических и иных работников образовательной организации).

3.2. Принимая решение о посещении мероприятия, обучающийся, иные участники подтверждают свое согласие с настоящими Правилами.

3.3. При организации и проведении мероприятий запрещается политическая агитация, принуждение обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них; совершение действий, направленных на разжигание социальной, расовой, национальной или религиозной розни; агитация, пропагандирующая исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также побуждение обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

3.4. Дисциплина при организации и проведении мероприятия, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических и иных работников образовательной организации.

Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

3.5. За несоблюдение или нарушение правил проведения мероприятий, а равно невыполнения обязанностей обучающимися во время организации и проведения мероприятий, установленных настоящим Порядком, к обучающимся могут быть применены меры воздействия: предупреждение, удаление с места проведения мероприятия.

За нарушение правопорядка во время проведения мероприятия родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические и иные работники образовательной организации несут ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

3.6. Вход обучающихся и иных участников на мероприятие осуществляется в соответствии с планом проведения мероприятия. Доступ на мероприятие агрессивным настроенным лицам, а также лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения категорически запрещён.

3.7. Посещая мероприятие, участник тем самым выражает свое согласие принимать участие в возможной фото - и видеосъемке, теле - или радиотрансляции мероприятия и дает разрешение учреждению использовать фото - видео - и аудиозаписи со своим изображением за исключением случаев, когда такое изображение является основным объектом использования.

3.8. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, выражая согласие на участие обучающегося в мероприятии, тем самым дают разрешение учреждению использовать фото - видео - и аудиозаписи с изображением обучающегося, за исключением случаев, когда такое изображение является основным объектом использования.

3.9. Обучающиеся обязаны выполнять требования организаторов мероприятий по соблюдению норм и правил поведения во время мероприятия.

3.10.Администрация Школы может устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятия.

3.11. Во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий, обучающиеся имеют право использовать плакаты, лозунги, соответствующую атрибутику (флаги, бейсболки, футболки с символикой мероприятия), а также по разрешению представителя Школы, ответственного за проведение мероприятия, духовые приспособления для извлечения звуков (дудки и горны).

3.12.Обучающимся запрещается:

- приводить на мероприятия посторонних лиц без разрешения представителя Школы, ответственного за проведение мероприятия;

- проносить в место проведения мероприятия и использовать технические средства, способные помешать проведению мероприятия или его участникам (лазерные устройства, фонари), радиостанции, средства звукоусиления.

3.13.Администрация Школы может устанавливать посещение отдельных мероприятий по входным билетам.

3.14.Администрация Школы может устанавливать право на ведение учащимися во время мероприятий фото и видеосъемки с разрешения учреждения.

3.15.Администрация Школы может устанавливать запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия.

3.16.Администрация Школы может устанавливать запрет на повторный вход на мероприятие.

3.17. Представители Школы, ответственные за проведение мероприятий, вправе устанавливать дополнительные требования к поведению обучающихся при проведении мероприятий.

4. Заключительные положения

Срок действия Порядка не ограничен. При изменении законодательства в акт вносятся изменения в установленном законом порядке.