

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Коневская основная общеобразовательная школа»

Принято:
Педагогический совет
МБОУ «Коневская ООШ»
Протокол № 5
от 29.01.2025г.

Утверждено:
приказ МБОУ «Коневская ООШ»
№ 10 от 29.01.2025г.
Директор школы
С.А. Блинов



**Положение
о Методическом совете
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
« Коневская основная общеобразовательная школа»**

1. Общие положения.

Настоящее Положение разработано в соответствии: со ст.26.п.4, ст.28. п.20 Федерального Закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Уставом и локальными актами МБОУ «Коневская основная общеобразовательная школа» (далее-школа).

1.2. Методический совет координирует работу педагогического коллектива школы, направленную на развитие образования, научно- методическое обеспечение образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной деятельности.

2. Цели и задачи Методического совета.

- 2.1. Осуществлять стратегическое планирование методической работы школы.
- 2.2. Осуществлять диагностику состояния методического обеспечения образовательного процесса в школе.
- 2.3. Способствовать совершенствованию и модернизации образовательного процесса в школе.
- 2.4. Способствовать разработке новых технологий организации обучения и воспитания в школе.
- 2.5. Способствовать организации системы познавательной внеурочной работы с детьми, развития интеллекта и творчества обучающихся школы.
- 2.6. Способствовать реализации Программы развития школы.
- 2.7. Способствовать созданию благоприятных условий для проявления педагогической инициативы учителей школы.
- 2.8. Способствовать определению и формулированию приоритетных и стартовых педагогических проблем школы, способствовать консолидации творческих усилий всего педагогического коллектива для их успешного разрешения.
- 2.9. Способствовать совершенствованию педагогического мастерства, аттестации, профессионально-педагогической подготовки, навыков научно-теоретической, методической и научно-исследовательской работы учителей школы.
- 2.10. Способствовать функционированию системы внутреннего мониторинга качества образования в школе.
- 2.11. Способствовать методическому обеспечению ведения официального сайта школы в сети Интернет.

3. Компетенция Методического совета.

К компетенции Методического совета относятся:

- внесение предложений по организации исследований, ориентированных на улучшение усвоения обучающимися учебного материала в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами(ФГОС);
- привлечение обучающихся к доступной им научно-исследовательско деятельности;
- координация внеклассной работы по учебным предметам, проведение предметных дней, недель, олимпиад;
- определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогов;
- осуществление планирования, организации и регулирования методической учёбы педагогов, анализ и оценка результатов;
- разработка системы мер по изучению педагогической практики, обобщению и распространению педагогического и методического опыта учителей;
- разработка п л а н о в повышения квалификации и развития профессионального мастерства учителей;
- р у к о в о д с т в о методической и инновационной деятельностью, организация н а у ч н о -практических конференций, тематических педсоветов, конкурсов педагогических достижений, методических дней и декад;
- осуществление анализа и рекомендаций к печати и внедрению методических пособий, программ и других продуктов методической деятельности школы.

4. Состав и организация работы Методического совета.

4.1. Работа Методического совета осуществляется на основе годового плана. План работы рассматривается на заседании Методического совета и утверждается директором школы. Школьные методические объединения учителей подчиняются Методическому совету.

4.2. Периодичность заседаний Методического совета - 1 раз в три месяца. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале п р о т о к о л о в.

4.3. В своей деятельности Методический совет подотчетен Педагогическому совету школы.

Руководит работой Методического совета заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе.

Контроль за деятельностью Методического совета осуществляет директор школы в соответствии с годовым планом методической работы.

4.4. Состав Методического совета формируется из числа педагогических работников школы: директор школы и его заместители, руководители методических объединений, учителя с высшей и первой квалификационной категорией.

4.5. Состав Методического совета утверждается ежегодно директором школы.

4.6 Методический совет при необходимости создает временные творческо-инициативные группы по различным направлениям методической работы, кооперируя председателей данных групп с состав Методического с о в е т а.

5. Документация Методического совета.

Для регламентации работы Методического совета необходимы следующие документы:

- Положение о Методическом совете;
- приказы дирсктора школы о составе Методического совета и назначении на должность председателя;
- анализ работы Методического совета за прошедший учебный год;
- план работы Методического совета на текущий учебный год;
- планы проведения тематических. (предметных) недель;
- сроки проведения школьных, районных конкурсов и олимпиад;
- Положения о конкурсах и школьном этапе олимпиад;
- протоколы заседаний Методического совета.